Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 сентября 2009 г. N 1516п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УВЕДОМЛЕНИИ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ

СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО В АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО

Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P33) об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего в Администрации ЗАТО г. Железногорск к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Руководителю Управления делами - заведующему Общим отделом (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету "Город и горожане".

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по общим вопросам Д.А.Щедринова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск

Г.Я.БАХОВЦЕВ

Приложение N 1

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 21 сентября 2009 г. N 1516п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УВЕДОМЛЕНИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ**

**В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО**

**В АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК К СОВЕРШЕНИЮ**

**КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Настоящее Положение определяет:

1) порядок уведомления представителя нанимателя муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - муниципальный служащий), о фактах обращения к муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2) перечень сведений, содержащихся в уведомлении муниципального служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление);

3) порядок регистрации уведомлений;

4) организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. Муниципальный служащий уведомляет Главу ЗАТО г. Железногорск о случаях обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно, не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество муниципального служащего и замещаемая им должность;

2) дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3) имеющиеся у муниципального служащего данные о лицах, обратившихся к муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

4) содержание коррупционных правонарушений, к совершению которых склоняли муниципального служащего.

4. Уведомление представляется заместителю Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами (далее - заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск) либо направляется Главе ЗАТО г. Железногорск заказным почтовым отправлением с описью вложений.

Заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск незамедлительно регистрирует уведомление и передает его Главе ЗАТО г. Железногорск.

5. Заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по поручению Главы ЗАТО г. Железногорск в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления направляет в органы прокуратуры или другие государственные органы обращение с просьбой о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении, с приложением копии уведомления.